



CODICE ETICO E DI COMPORTAMENTO DELLO STUDIO INGEGNERI ASSOCIATO A.F.O.

STUDIO INGEGNERI ASSOCIATO A.F.O.

via Nonantolana 685/B, Modena 41122

P. Iva e C.F. 03464990369 - Tel: 0595804663

PEC: studioafo@ultracert.it

MAIL: amministrazionestudioafo@gmail.com



Il presente Codice Etico è adottato dallo Studio Ingegneri Associato A.F.O. al fine di promuovere comportamenti responsabili e conformi ai principi di legalità, trasparenza e rispetto della persona. Esso rappresenta un impegno formale e sostanziale che coinvolge tutti i componenti dello Studio, dai soci ai collaboratori, nella consapevolezza che l'etica professionale costituisce la base su cui si fondano la qualità, la fiducia e la reputazione dello Studio.

Il Codice Etico e di Comportamento definisce i principi morali e professionali che orientano ogni attività di Studio A.F.O., sia all'interno dello studio, nei cantieri, che nei rapporti con enti, clienti e partner esterni. Lo Studio considera l'etica come un modo di operare quotidiano, basato su rispetto, responsabilità, competenza e legalità. Il documento si applica a tutti coloro che operano in nome e per conto dello Studio, inclusi soci, dipendenti, collaboratori e consulenti.

0. PREMESSA NORMATIVA

Il presente Codice Etico e di Comportamento è redatto in conformità ai principi del D.Lgs. 231/2001 in materia di responsabilità amministrativa delle società e degli enti, alle Linee Guida Confindustria, al D.Lgs. 24/2023 in materia di whistleblowing e in coerenza con gli standard UNI EN ISO 9001, ISO 45001, ISO 37001 e con i principi di parità di genere di cui alla Legge 162/2021.

Esso definisce i valori e i comportamenti etici che guidano lo Studio Ingegneri Associati A.F.O. (di seguito "Studio") nello svolgimento delle proprie attività professionali, al fine di assicurare legalità, trasparenza e integrità in ogni rapporto interno ed esterno

1. VALORI FONDANTI

Lo Studio Ingegneri Associato A.F.O. basa la propria identità su valori di legalità, correttezza, professionalità, sicurezza, riservatezza e attenzione alle persone. Questi principi rappresentano le fondamenta del lavoro quotidiano e guidano ogni decisione tecnica e gestionale. Essi si traducono in comportamenti coerenti, trasparenti e orientati al bene comune, garantendo l'affidabilità dello Studio nei confronti di clienti e istituzioni.

2. VISIONE E IMPEGNO PER IL FUTURO

Lo Studio A.F.O. guarda al futuro con la volontà di consolidare il proprio ruolo di riferimento nel panorama tecnico e professionale, mantenendo salde le proprie radici nel territorio emiliano e nel tessuto produttivo locale.

La visione che guida l'attività dello Studio è quella di una crescita fondata sull'innovazione responsabile, sulla qualità del servizio e sulla fiducia reciproca con i propri interlocutori.

A.F.O. intende proseguire il proprio percorso evolutivo con uno sguardo aperto al progresso tecnologico, alla sostenibilità ambientale e al valore umano della professione.

Lo Studio riconosce che il futuro dell'ingegneria non risiede soltanto nelle competenze tecniche, ma nella capacità di integrare etica, conoscenza e rispetto per le persone e per l'ambiente

3. PRINCIPI ETICI E COMPORTAMENTALI

Integrità e legalità

Ogni attività professionale deve fondarsi sul pieno rispetto delle leggi e delle normative vigenti. Lo Studio rifiuta qualunque comportamento che possa configurare situazioni di illecito, corruzione o

STUDIO INGEGNERI ASSOCIATO A.F.O.

via Nonantolana 685/B, Modena 41122

P. Iva e C.F. 03464990369 - Tel: 0595804663

PEC: studioafo@ultracert.it

MAIL: amministrazionestudioafo@gmail.com



discriminazione. La legalità rappresenta una guida morale che orienta ogni fase del lavoro, dalle scelte progettuali ai rapporti con clienti e istituzioni. Tutti i collaboratori devono agire con indipendenza di giudizio e senso di responsabilità civile.

Correttezza e trasparenza

La correttezza è la base dei rapporti interni ed esterni. Ogni componente dello Studio deve agire con lealtà, chiarezza e rispetto, fornendo informazioni veritiere e verificabili. Le relazioni professionali si fondano sulla trasparenza, principio che garantisce la fiducia reciproca e tutela la reputazione dello Studio. Ogni comunicazione verso l'esterno deve rispecchiare la verità dei fatti, evitando ambiguità o omissioni.

Rispetto e valorizzazione delle persone

Lo Studio promuove un ambiente di lavoro sereno, collaborativo e inclusivo. Ogni individuo è valorizzato per le proprie competenze e incoraggiato a crescere professionalmente. Non sono tollerati comportamenti offensivi, discriminatori o che possano ledere la dignità personale. Il rispetto reciproco e il dialogo sono la base delle relazioni umane e professionali. La diversità di opinioni e competenze è considerata una ricchezza per la crescita comune.

Inclusione e pari opportunità

Lo Studio A.F.O. promuove un ambiente di lavoro inclusivo, fondato sul rispetto della persona e sull'uguaglianza di trattamento. Sono accolte e valorizzate tutte le diversità: di genere, età, cultura, orientamento, credo o condizione personale, nella convinzione che la pluralità di esperienze arricchisca la crescita comune.

Allo stesso tempo, lo Studio riconosce che il luogo di lavoro è un contesto professionale, nel quale ogni comportamento deve contribuire al buon andamento delle attività, al rispetto dei ruoli e alla collaborazione operativa. Le differenze individuali non devono mai costituire motivo di conflitto o ostacolo al raggiungimento degli obiettivi comuni.

Professionalità e competenza tecnica

Ogni professionista A.F.O. è chiamato a mantenere un alto livello di competenza tecnica e aggiornamento continuo. La formazione permanente è un dovere etico oltre che professionale. Ciascun progetto deve riflettere la qualità, la sicurezza e l'affidabilità che contraddistinguono lo Studio. La cura del dettaglio, la puntualità e l'aderenza alle normative rappresentano elementi irrinunciabili del modo di lavorare di A.F.O.

Decoro e comportamento professionale

Ogni collaboratore dello Studio A.F.O. è tenuto a mantenere un comportamento rispettoso e adeguato all'ambiente di lavoro. L'abbigliamento deve essere consono al ruolo e al contesto operativo, garantendo ordine, sicurezza e decoro, in particolare durante incontri con clienti, enti o sopralluoghi nei cantieri.

Il rispetto delle regole di buona educazione, puntualità e correttezza contribuisce a rappresentare l'immagine dello Studio con professionalità e coerenza.

STUDIO INGEGNERI ASSOCIATO A.F.O.

via Nonantolana 685/B, Modena 41122

P. Iva e C.F. 03464990369 - Tel: 0595804663

PEC: studioafo@ultracert.it

MAIL: amministrazionestudioafo@gmail.com



Tutela della salute e sicurezza

La sicurezza è parte integrante della cultura aziendale. Lo Studio garantisce il rispetto delle norme sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, promuovendo comportamenti consapevoli sia in cantiere che in ufficio. Ogni collaboratore è tenuto a segnalare tempestivamente eventuali criticità o situazioni di rischio. La prevenzione è ritenuta uno strumento fondamentale per tutelare la vita e il benessere delle persone.

Riservatezza e protezione dei dati

La gestione delle informazioni avviene nel pieno rispetto della privacy e del GDPR. Tutte le attività sono svolte su piattaforma cloud sicura con backup automatico e controllo accessi individuale. Ogni collaboratore è responsabile della protezione delle proprie credenziali e dei dati trattati. Le informazioni acquisite nello svolgimento delle attività professionali devono essere utilizzate solo per scopi legittimi e aziendali.

Uso responsabile delle risorse e sostenibilità

Lo Studio riconosce il valore della sostenibilità ambientale e promuove l'uso consapevole delle risorse. Si incoraggia la riduzione degli sprechi, l'efficienza energetica e l'adozione di soluzioni progettuali a basso impatto ambientale. La responsabilità verso l'ambiente è parte integrante della cultura dello Studio.

Conflitti di interesse e rapporti economici con terzi

I professionisti A.F.O. devono evitare situazioni in cui interessi personali possano interferire con quelli dello Studio. Eventuali conflitti devono essere dichiarati con trasparenza. È vietata qualsiasi forma di pagamento, dono o favore che possa alterare l'imparzialità professionale. Ogni rapporto economico deve fondarsi su principi di trasparenza, tracciabilità e conformità normativa.

4. SICUREZZA E PROTEZIONE DELLE INFORMAZIONI

Tutte le informazioni gestite dallo Studio sono conservate in sistemi digitali protetti da autenticazioni personali e backup automatici. Le credenziali di accesso vengono assegnate in base al livello di responsabilità e alle necessità operative.

Lo Studio promuove costantemente la formazione del personale in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali, garantendo la riservatezza di ogni informazione trattata.

5. RAPPORTI INTERNI E VITA DI STUDIO

La vita dello Studio è improntata alla collaborazione, alla fiducia e al rispetto reciproco. Ogni membro dello Studio contribuisce al benessere organizzativo mantenendo atteggiamenti costruttivi, rispetto degli orari, cura degli ambienti comuni e condivisione delle conoscenze. La comunicazione interna deve essere trasparente e basata sull'ascolto reciproco. Lo Studio promuove un equilibrio tra vita professionale e personale, riconoscendo il valore umano del lavoro di squadra.

6. RAPPORTI CON CLIENTI, ENTI E FORNITORI

Lo Studio si impegna a instaurare e mantenere relazioni professionali fondate su trasparenza, correttezza e imparzialità.



Ogni accordo, preventivo o incarico deve essere chiaro, documentato e conforme alle norme vigenti. Non sono ammessi favoritismi o pratiche scorrette. Particolare attenzione è riservata alla sostenibilità dei progetti e alla qualità dei servizi offerti. Lo Studio agisce nel rispetto dei principi di concorrenza leale e di indipendenza professionale.

7. APPLICAZIONE, SEGNALAZIONI E VIGILANZA ETICA

Il Codice Etico è vincolante per tutti coloro che operano in nome dello Studio. Ogni collaboratore è tenuto a conoscerne i contenuti e ad applicarne i principi. Eventuali violazioni possono essere segnalate al Referente Etico designato, Ing. Luca Marchetti, che garantisce riservatezza e imparzialità nella gestione delle segnalazioni. Lo Studio si impegna a diffondere la conoscenza del presente Codice e ad aggiornarlo periodicamente in relazione all'evoluzione normativa e organizzativa.

8. SEGNALAZIONI, VIGILANZA E TUTELA DEL SEGNALANTE (WHISTLEBLOWING)

Chiunque operi per conto dello Studio ha il diritto-dovere di segnalare eventuali violazioni del presente Codice o comportamenti illeciti. Le segnalazioni possono essere effettuate in forma riservata: via PEC all'indirizzo: studioafo@ultracert.it oppure consegnate in busta chiusa al Referente Etico designato. Il Referente Etico (Ing. Luca Marchetti) garantisce:

- la tutela della riservatezza del segnalante;
- la protezione da ritorsioni o discriminazioni;
- la tracciabilità e gestione imparziale delle segnalazioni;
- la verifica oggettiva dei fatti.

Lo Studio può avvalersi di consulenti esterni per indagini su violazioni gravi.

9. MISURE DISCIPLINARI E CONSEGUENZE

Le violazioni dei principi del Codice Etico costituiscono inadempienza contrattuale e possono comportare:

- richiamo scritto o sospensione;
- esclusione o risoluzione del rapporto di collaborazione;
- segnalazione alle autorità competenti in caso di illecito.

Le sanzioni sono proporzionate alla gravità del comportamento accertato, nel rispetto delle norme di legge e del CCNL applicato

Modena, 01/09/2025

Approvato dai Soci dello Studio Ingegneri Associati A.F.O.

STUDIO INGEGNERI ASSOCIATO A.F.O.

via Nonantolana 685/B, Modena 41122

P. Iva e C.F. 03464990369 - Tel: 0595804663

PEC: studioafo@ultracert.it

MAIL: amministrazionestudioafo@gmail.com